
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: RUTA DE MEJORAMIENTO 2025 CLINICA LA INMACULADA

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
SUBDIRECCION DE CALIDAD Y SEGURIDAD EN SERVICIOS DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA

Objetivo	Fecha: 10/07/2025			
Realizar quinta visita a IPS beneficiaria Clínica la Inmaculada para continuar con seguimiento a la Ruta de Mejoramiento de la Calidad "Hacer las Cosas Bien trae cosas Buenas" cuarta cohorte 2025 implementando la metodología de mejoramiento basada en el cambio – MECA. Construcción de matriz de ideas de cambio.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()		Capacitación ()
		Orientación (X)		Acompañamiento ()
		Otro () _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: CRA 7 # 68 70			
	Hora Inicio: 3:00 PM A 5:00 PM			
	Notas por: Diana Patricia Grillo T.			
	Próxima Reunión: Por definir			
Quien cita: Leonardo Garzón y Diana Grillo				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Agenda del día:

1. Matriz de ideas de cambio (primera ronda)
2. Programación de taller de reflexión de conciencia.

Se inicia con la lectura del problema: Nosotros, el equipo de mejora de la Clínica La Inmaculada, nos hemos propuesto que, para el 30 de septiembre de 2025, el porcentaje de inasistencia en la consulta externa de psiquiatría y psicología disminuya. Específicamente, buscamos reducir la inasistencia en psicología del 23% (registrado en el primer trimestre de 2025) al 20% para el periodo de julio a septiembre de 2025, y en psiquiatría del 17% (primer trimestre de 2025) al 15% para el mismo periodo.

Se orienta la construcción de matriz de ideas cambio (primera ronda) con:



¿Que? Programa interno de capacitaciones con énfasis en humanización, reorganizar la disponibilidad de tiempo para capacitaciones en horario laboral, implementar estrategias de fidelización del talento





ACTA DE REUNIÓN

I





		MATRIZ DE IDEAS DE CAMBIO (PRIMERA RONDA)						
	¿Cómo?	¿Por qué?	¿Cómo?	¿Cómo?	¿Cuándo?	¿Dónde?	¿Cómo?	
1	Desarrollar y comunicar prácticas sostenibles en el espacio público, controlando y mejorando a lo que se los tiene	Crear espacios con cambios	Realizar un trabajo de campo para probar cambios	Formar para aplicar los cambios	Próximo mes Próximo mes	A nivel de barrio o ciudad o provincia	Indicar a qué nivel se está pensando	
5	Problemas urbanos en el espacio público - laboratorios compartidos	Identificar y mejorar espacios para el uso público de la ciudad, con el fin de mejorar la calidad de vida de la ciudadanía en general	Identificar y mejorar espacios para el uso público de la ciudad, con el fin de mejorar la calidad de vida de la ciudadanía en general	Realizar actividades de capacitación para la ciudadanía en general, con el fin de mejorar la calidad de vida de la ciudadanía en general	Organizar un taller de capacitación para la ciudadanía en general, con el fin de mejorar la calidad de vida de la ciudadanía en general	Comunicar a través de medios de comunicación	Tarjetas de identificación de los espacios públicos, con el fin de mejorar la calidad de vida de la ciudadanía en general	
6	Problemas urbanos en el espacio público - laboratorios compartidos	Identificar y mejorar espacios para el uso público de la ciudad, con el fin de mejorar la calidad de vida de la ciudadanía en general	Identificar y mejorar espacios para el uso público de la ciudad, con el fin de mejorar la calidad de vida de la ciudadanía en general	Realizar actividades de capacitación para la ciudadanía en general, con el fin de mejorar la calidad de vida de la ciudadanía en general	Organizar un taller de capacitación para la ciudadanía en general, con el fin de mejorar la calidad de vida de la ciudadanía en general	Comunicar a través de medios de comunicación	Identificar y mejorar espacios para el uso público de la ciudad, con el fin de mejorar la calidad de vida de la ciudadanía en general	

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					



COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Próxima reunión	Equipo de mejoramiento de la institución	29 de julio 2025 pendiente hora

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Taller reflexión de conciencia	Equipo de mejoramiento de la SCSSS	29 de julio 2025 12:00 m
--------------------------------	------------------------------------	-----------------------------

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

N o	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Leonardo Fabio Garzon Leguizamon	LFGarzon@saludcapital.gov.co	318629869 4	SCSSS	
2	Diana Patricia Grillo	dpgrillo@saludcapital.gov.co	312251500 0	SCSSS	

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión
--

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
<div>Si (X)</div> <div>No ()</div>	N/A

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-DFO-FT-001 Versión: 1



Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES		
	Código: SDS-DFO-FT-001	Versión: 1	

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Ruta de la Mujer "MECA" Fecha: 10-07-2023

Hora Inicio: 3:00pm Hora Fin: 5:00pm Lugar: Clínica la Inmune

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Nury Leguizamón Amaya	Clínica la Inmune	Coordinadora	3112234512	nury.leguizamón@saludcapital.gov.co	[Firma]
2	María Camila Orozco	Clínica la Inmune	Coordinadora	3184664114	maria.camila@saludcapital.gov.co	[Firma]
3	Angela Alvarado Ortiz	Clínica la Inmune	Lideradora	3116655910	angela.alvarado@saludcapital.gov.co	[Firma]
4	Isabel Sánchez Rueda	Clínica la Inmune	Coordinadora	3118899772	isabel.sanchez@saludcapital.gov.co	[Firma]
5	Leonardo Góngora	SCSSS	Coordinador	3186628844	leonardo.gongora@saludcapital.gov.co	[Firma]
6	Adriana Quijano	Clínica la Inmune	Lideradora	3204990077	adriana.quijano@saludcapital.gov.co	[Firma]
7	Diana Gállo	SCSSS	Coordinadora	3153551111	diana.gallo@saludcapital.gov.co	[Firma]
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Carrera 32 No. 12-81 Tel: 364 90 90 www.saludcapital.gov.co